



# ZÁKLADNÍ ŠKOLA SENOŽATY

Senožaty 184, 394 56 Senožaty okr. Pelhřimov  
tel.: 565 582 153  
mobil: 602 951 117

IČO: 70659249

IZO: 600061507

e-mail: [reditelstvi@zssenozaty.cz](mailto:reditelstvi@zssenozaty.cz)

[www.zssenozaty.cz](http://www.zssenozaty.cz)

## 16. PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY

**Základní škola Senožaty, okres Pelhřimov**

### Údaje o zařízení

adresa: Základní škola Senožaty, Senožaty 184

telefon: 565 582 153

e-mail: [reditelstvi@zssenozaty.cz](mailto:reditelstvi@zssenozaty.cz)

IČO: 706 59 249

ředitelka : Mgr. Iveta Neradová

statutární zástupce: Mgr.Iveta Neradová

typ školy: základní

**Kapacita školy: 250 žáků**

### Úvodní ustanovení

1. Provozní řád je součástí organizačního řádu školy.

### Všeobecná ustanovení

1. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz. osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

2. *Provozní řád se řídí zejména:*

- školským zákonem č. 561/2004 Sb., zejména § 29: "... Školy a školská zařízení jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

- Školy a školská zařízení zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytují žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

- zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb.

- vyhláškou č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění vyhlášky 148/2004 Sb.
- vyhláškou č.108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení,
- vyhláškou č. 137/2004 Sb o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- vyhláškou č. 137/1998Sb. o obecných technických požadavcích na výstavbu
- vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- nařízením vlády č. 178/2001Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci

### **Zájmové činnosti školy, kroužky, sportovní vyžití**

1. Škola nabízí kroužky dle zájmu dětí. Kroužky jsou pro žáky školy bez úplaty.
2. Využívání školní budovy pro jiné aktivity školy
3. Školní budova je využívána k provozu kroužků, některé prostory jsou v odpoledních hodinách používány místním sdružením Sokol.
4. Pro rodiče a děti organizujeme pravidelně Dny otevřených dveří, akademie.

### **Školní družina**

1. Školní družina je v provozu od 6,30 hodin do 16,00 hodin.
2. Školní družina je otevřena pro žáky I. a II. stupně, přednostně jsou zařazováni žáci I. stupně. Žáci vyšších tříd z II. stupně jsou zařazováni do naplnění kapacity školní družiny (30 žáků na 1 oddělení).
3. Pobyť venku probíhá v případě příznivého počasí denně v době od 13,45 hodin do 15,00 hodin. Hrají buď volné hry dle zájmu dětí na hřišti, nebo organizované hry nebo pořádají vycházky do okolí vesnice. Při pobytu venku hrají i přírodovědné hry či výtvarné (malování na asfalt, sběr přírodnin pro následnou práci ve třídě, apod.).
4. Provoz školní družiny se řídí samostatně zpracovaným režimem školní družiny.

### **Dojíždění žáků**

1. Žáci do školy dojíždějí z přilehlých obcí dle platného jízdního řádu HD
2. Žáci dojíždějí do školy autobusem nebo autem s rodiči. Někteří mohou dojíždět na jízdním kole.

### **Vyučování**

1. Pravidelné vyučování začíná v 7.15 hodin, poslední vyučovací hodina končí v 15.05 hodin.
2. Provoz školy pro žáky začíná v 7,00 hodin
3. Vyučovací hodina trvá 45 minut
4. Ve vyučovacích hodinách převládá tradiční způsob výuky, především na I. stupni jsou zařazovány relaxační chvílky. Do některých vyučovacích hodin jsou zařazovány i netradiční formy výuky – projektové vyučování.
5. V některých třídách jsou pravidelně střídána pracovní místa (řady), ke střídání dochází i při změnách činnosti.

6. Žáci 1. třídy mají maximálně 4 vyučovací hodiny v jednom sledu, žáci 2. – 5. tříd mají maximálně 5 vyučovacích hodin v jednom sledu a žáci 6. - 9. tříd mají maximálně 6 vyučovacích hodin v jednom sledu.

### **Přestávky**

1. Po každé vyučovací hodině následuje přestávka. Mezi 1. a 2., 3. a 4., 5. a 6. vyučovací hodinou je zařazena přestávka v délce trvání 10 minut. Mezi 2. a 3. vyučovací hodinou je přestávka v délce 15 minut. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je zařazena přestávka s délkou 45 minut.
2. V případě nepříznivého počasí mohou žáci být v počítačové učebně nebo v družině.

### **Režim práce s počítačem**

1. Práce na počítači je v rozvrhu pravidelně zařazena pro vybrané třídy k výuce informatiky v rámci povinně volitelných předmětů. Žáci mají také možnost využívat výpočetní techniku v zájmovém útvaru pod dozorem pedagogického pracovníka a v odpolední hodině volna.
2. Kromě toho probíhá výuka v počítačové učebně v rámci ostatních předmětů – nepravidelně, dle potřeby procvičení výukových programů a rozvrhu, do něhož se příslušní vyučující zapisují vždy na týden dopředu. V těchto hodinách se kromě práce s počítačem využívají i běžné metody výuky.
3. Stoly jsou dostatečně prostorné, mohou u nich sedět vždy dva žáci, v učebně je umístěno celkem 15 žákovských pracovních stanic.

### **Režim pracovního vyučování**

1. Hodiny jsou řazeny v rozvrhu převážně jako koncové jednohodinové .
2. Činnosti probíhají ve specializovaných učebnách, žáci jsou rozděleni do skupin, výuku mají týdně.
3. Výuka probíhá podle ŠVP, na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s řádem učebny a poučení o bezpečnosti, používají pracovní oděvy. Učebny jsou vybaveny umývadly pro provedení očisty.
4. Na I. stupni mají žáci pracovní vyučování v délce jedné vyučovací hodiny. Vyučování převážně probíhá ve třídě nebo ve cvičné kuchyňce, školní dílně. Žáci mají možnost dojít si na sociální zařízení.

### **Režim stravování**

1. K zajištění obědů pro žáky i zaměstnance má škola vlastní školní jídelnu.
2. Stravování je organizováno v zařízení ZŠ Senožaty. Prostory školní jídelny jsou vlastnictvím obecního úřadu v prostorách školy.
3. Obědy jsou vydávány v době od 10,45 do 14,00 hodin.

### **Zásobování vodou, pitný režim**

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu.
2. Škola je zapojena do projektu „Školní mléko“. Všichni zájemci z řad žáků 1. – 9. tříd mají možnost konzumovat 5x týdně státem dotované mléko (bez příchuti či s příchutí).

### **Podmínky pohybové výchovy**

1. Škola má vlastní tělocvičnu.
2. Tělocvična je vybavena standardně – žebřiny, šplhadla, švédská bedna, koza, žíněnky, lavičky. Nářadí je umístěno v nářadovně.
3. U tělocvičny jsou šatny, která jsou napojeny na umývárnu s umývadly a sprchami. Součástí tělocvičny je i sociální zařízení vybavené WC pro dívky a umývadly. Sociální zařízení pro chlapce má pisoáry a kabinky také s umývadly. Šatny jsou opatřeny židlemi.
4. Na pozemku je fotbalové hřiště .
5. Žáci mají dle ŠVP 2 hodiny tělesné výchovy týdně.
6. Úvodní část hodiny (rozvička) trvá 5 – 10 minut, pak následuje hlavní část hodiny v délce cca 30, minut (20 minut nácviková a 10 minut opakovací část) a závěrečná 5 – 10 minutová fáze na uklidnění.
7. Výuku plavání zajišťuje plavecká škola Delfin v Pelhřimově, žáci se účastní plaveckého výcviku na I.stupni v celkové dotaci 40 hodin.
8. Výuka bruslení probíhá dle zájmu v zimním období, dopravní výchova probíhá ve 4. třídách.
9. Tělovýchovné chvíle jsou na I. stupni pravidelně zařazovány dle potřeby a únavy žáků, provádí se pravidelné sestavy cvičení na protažení (kompenzace sezení) nebo náhodná dle potřeby procvičení určitých partií.
10. O přestávkách mohou žáci v nižších třídách využívat relaxační koutky s polštářky a hračkami, ve vyšších třídách mají možnost volného pohybu po chodbách, hraní stolního tenisu o velkých přestávkách.
11. Ve třídách se pravidelně větrá.

## Hluk

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava,) nepřekračuje hygienické limity.

## Údržba školy

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou vydávány čisticí prostředky včetně dezinfekčních prostředků. Vydávání čisticích prostředků a pravidelnou kontrolu jejich účelného používání provádí školník.
2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím platným normám:
  - denně setřením navlhko všech podlah, vysypáním košů
  - denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů,
  - nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikováním umýváren a záchodů,
  - nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel,
  - nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor školy,
  - malováním .
3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole bude proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

## Pracovní podmínky

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovány směrnice pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je v rámci pracovní náplně pověřen školník, zajišťuje nákup a evidenci. Kontrolu používání provádí školník. O kontrolách vede záznamy.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.
4. Žáky školy jsou také děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou ve spolupráci s SPC vypracovány individuální výukové plány a každoročně jsou podávány návrhy na jejich vyšetření. Nákup speciálních pomůcek pro tyto žáky je evidován.
5. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky a ze zásad stanovených v ŠVP školy.
6. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
7. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

## Mimoškolní akce žáků

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (vyhláška č. 303/1996Sb. o školách v přírodě, vyhláška č. 106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.
2. U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti a navíc speciální pojištění žáků, oznámení pořádání akce nadřízenému orgánu apod. podle směrnice školy k pořádání zahraničních výjezdů.

## Osvětlení

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je vždy zleva a shora. Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvlášť tabule. V učebnách je použito zářivkové osvětlení, v tělocvičně zářivkové osvětlení. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory.
2. V prostorách, kde se používá výpočetní technika a televizory (kanceláře, počítačová učebna, učebny) je zraková pohoda zajištěna: v oknech jsou nastavovací meziokenní žaluzie, obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo k jejich osvětlení denním světlem nebo svítidla, u počítačů jsou použity monitory se sníženým vyzařováním a sníženou odrazností světla, vzdálenost obrazovky od očí je min. 50 cm.

## **Větrání**

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné

## **Vytápění**

1. V učebnách, odborných pracovnách, družinách a dalších místnostech určených k trvalému pobytu je zajištěna teplota nejméně 20 až 22° C; teplota povrchu podlahy neklesá pod 19° C. V tělocvičně teplota vzduchu neklesá pod 16° C, na záchodech pod 16° C. Relativní vlhkost vzduchu pobytových místností školských zařízení se pohybuje v rozmezí 40 až 60 procent.
2. V letním období nejvyšší přípustná teplota v učebnách je 26° C. K její regulaci jsou v oknech instalovány meziokenní žaluzie, natáčecí a vytahovací. Tato teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek. Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k trvalému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18° C, nejméně však na 16° C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16° C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

## **Vybavení školy**

1. Ve škole se nevyskytují dveře turniketové.
2. Zábradlí splňuje požadavky norem.
3. Všechny dveře ve výukových prostorách mají jednotnou šířku 900 mm.
4. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody.
5. V učebnách jsou podlahy opatřeny PVC a parketami.
6. Třídy jsou vybaveny odpovídající výškou lavic dle velikosti žáků, výška lavic se kontroluje na začátku i v průběhu školního roku.
7. Centrální lékárnička je umístěna ve sborovně školy, další lékárničky jsou umístěny v dílně, učebně fyziky, chemie a tělesné výchovy, ve školní družině. U lékárniček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček. Obsah doplňuje zdravotník vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.

## **Jedy, nebezpečné látky**

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup. Skladování a evidence látek v kabinetu chemie podléhá zvláštnímu režimu. Vyučující chemie absolvoval příslušné školení a je odborně způsobilý k práci s těmito látkami.
2. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí školníkovi, který zajistí odstranění závad.
3. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny.

## **Závěrečná ustanovení**

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně, na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Změny provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků.

3. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.

V Senožatech 1. září 2021

Mgr. Iveta Neradová, ředitelka školy