

**Základní škola Senožaty,
okres Pelhřimov**



**PLÁN PRÁCE
na školní rok
2019 – 2020**

I. Výchova a vzdělávání

- Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. – školní řád uvádí pravidla chování.
- Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. – nové vybavení školy – interaktivní tabule, nástěnné tabule. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. – doučování.
- Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce – pronájem Tv, Den otevřených dveří, Akademie, divadelní představení.
- Zpracovat konkrétně formulovanou vizi školy, se kterou se pedagogové, rodiče a zřizovatel ztotožní. Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu.
- zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického týmu,
- podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace - DVPP,
- vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy,

Zaměřit se na oblasti:

1. Zdraví

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).

Zapojit se do projektu *Zdravá škola*. Ve spolupráci s odbornými institucemi mapovat průběžně zdravotní stav žáků školy a na základě výsledků provádět potřebné změny - v režimu žáků a v materiálním vybavení školy. Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.

Vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně bude prioritou DVPP.

Systematicky budovat školní poradenské pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce a školní metodik prevence, usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky.

Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků

nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci.

2. Poznatky a dovednosti

Zaměřit se na úpravu školního vzdělávacího programu v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovednostech, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností – zájmové činnosti

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření. Zaměřit se na budování školního poradenského pracoviště.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, sociální a digitální gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání.

Zaměřit se na dopravní výchovu.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče. Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, nejlepší, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce, doplňující mimo vyučovací aktivity.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.

Pečlivě zpracovat systém práce s žáky se sociálním znevýhodněním.

II. Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost, která je odpovědný přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

III. Rodičovská veřejnost

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče. Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, hovorových hodin, konzultacemi s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

III. Oblast řízení

Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnížší úroveň, využívat k tomu k pedagogy, vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO.

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků.

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Hodnocení školy provádět v rámci autoevaluace, s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči i žáky, využívat externí možnosti (Pro školy, Scio apod.). Zaměřit se na vytvoření školního systému vlastního hodnocení školy, na podporu řízení a rozvoje vlastního hodnocení.

Organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností (výchovné poradenství, kariérové, prevence rizikového chování, informační a komunikační technologie). Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.

IV. Nejdůležitější úkoly ve školním roce vycházejí především z výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2018/2019.

1. Pokračovat v práci na školním vzdělávacím programu školy, jeho úpravách, zabývat se strategií jeho rozvoje.
2. Rozšiřovat činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, kariérový poradce, logoped, zvláštní pedagog, metodik prevence rizikového chování a školní psycholog, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků.
3. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.
4. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou.
5. DVPP zaměřit na prevenci rizikového chování a doplnění odborné kvalifikace pedagogů v této oblasti. Postupně přecházet od individuálního vzdělávání pedagogů k pořádání akcí pro celý pedagogický tým školy.
6. Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.
7. Činnost školní družiny organizovat částečně jako zájmové kroužky.
8. Vytvořit pestrou nabídku volitelných a nepovinných předmětů.
9. Zaměřit se na kariérové poradenství a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví.
10. Vytvoření školního systému vlastního hodnocení.
11. Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci, podporu vzdělávání žáků – cizinců,

Plán schůzí

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy:

Schůzovní den je pondělí.

Provozní doba školy je denně od 6.15 do 16.30 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.

Plán práce byl projednán na pedagogické radě dne 30. 8. 2019.

Pedagogické rady (termíny) - listopad, leden, duben a červen .

Třídní schůzky, hovorové hodiny (termíny) – po domluvě, listopad, duben.

Při neúčasti rodičů zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období do žákovských knížek a elektronických žákovských knížek.

Organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2019/2020 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v **pondělí 2. září 2019**. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno **ve čtvrtek 30. ledna 2020**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno **v úterý 30. června 2020**.

Podzimní prázdniny připadnou na **úterý 29. října a středu 30. října 2019**.

Vánoční prázdniny budou zahájeny v **pondělí 23. prosince 2019** a skončí v **pátek 3. ledna 2020**. Vyučování začne v **pondělí 6. ledna 2020**.

Jednodenní pololetní prázdniny připadnou na **pátek 31. ledna 2020**.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

Termín jarních prázdnin	Okres nebo obvod hl. města Prahy
3. 2. - 9. 2. 2020	Mladá Boleslav, Příbram, Tábor, Prachatice, Strakonice, Ústí nad Labem, Chomutov, Most, Jičín, Rychnov nad Kněžnou, Olomouc, Šumperk, Opava, Jeseník
10. 2. - 16. 2. 2020	Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov
17. 2. - 23. 2. 2020	Praha 1 až 5, Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo, Domažlice, Tachov, Louny, Karviná
24. 2. - 1. 3. 2020	Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín, Přerov, Frýdek-Místek
2. 3. - 8. 3. 2020	Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín, Zlín, Praha-východ, Praha-západ, Mělník, Rakovník, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Hradec Králové, Teplice, Nový Jičín
9. 3. - 15. 3. 2020	Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec, Semily, Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Písek, Náchod, Bruntál

Velikonoční prázdniny připadnou na **čtvrtek 9. dubna 2020**. **Pátek 10. dubna 2020** je tzv. ostatním svátkem podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Hlavní prázdniny budou trvat **od středy 1. července 2020 do pondělí 31. srpna 2020**. Období školního vyučování **ve školním roce 2020/2021** začne v **úterý 1. září 2020**.

Začátek letního času: 29.3.2020

Zápis ke vzdělávání

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce, a to v době od 1. dubna do 30. dubna kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku.

Den otevřených dveří: po individuální domluvě kdykoli, pro budoucí prvňáčky v lednu 2020

Časový plán vyučovacích hodin:

1. hodina	7:15	-	8:00
2. hodina	8:10	-	8:55
3. hodina	9:10	-	9:55
4. hodina	10:05	-	10:50
5. hodina	11:00	-	11:45
6. hodina	11:50	-	12:35
7. hodina	12:40	-	13:25
8. hodina	13:30	-	14:15
9. hodina	14:20	-	15:05

[Funkce, dlouhodobé úkoly](#)

Jméno, příjmení	úkol - např.
Ilona Janů	Karierový poradce
Ilona Janů	Přijímací řízení na střední školy
Iva Piklová	lyžařský výcvikový kurz
Miroslav Šimek	matematická olympiáda
Jana Vaňková	Tvořivá škola
Jana Vaňková	Logopedická sledování žáků Zdravé zuby
Učitelé Vv	výzdoba školy – Vánoce, Velikonoce,...
Dana Pípalová	dramatický kroužek
Josef Zeman	Chemická olympiáda .
Monika Hrubešová	koordinátor protidrogové prevence
Dana Pípalová	správce keramické dílny, keramický kroužek
Učitelé Vv	výstavy výtvarných děl

Josef Zeman	správce sítě PC učebny
Josef Zeman	Koordinátor ŠVP
Dana Pípalová	Dramatická výchova
Monika hrubešová	projekt „Kouření a já“
Marie Nevosádová	předmětová komise cizí jazyky
Ilona Janů	přípravka pro první třídu

[Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců \(např.\)](#)

ředitel školy	vzdělávání vedoucích pracovníků
výchovný poradce	studium výchovného poradenství
učitelé	Tvořivá škola
Monika Hruběšová	Prevence sociálně patologických jevů
Vyučující Informatiky	kurz počítačových dovedností
Ostatní učitelé	základní dovednosti práce s PC
Josef Zeman	Správce sítě
Josef Zeman	Koordinátorů školního vzdělávacího programu
Zdeněk Nermut	Koordinátorů environmentální výchovy
Dle šablon II.	

[Plán osobního rozvoje](#)

Příjmení, jméno	Aprobace	Délka praxe	Funkce k 1.9.2019	Výhled do dalších let	Cílová kvalifikace
Neradová Iveta	1.stupeň ZŠ	33 let	ředitel	Ředitel	§ 7 vyhl. 317/2005 Sb. splněno

Ilona Janů	Čj+Ov pro 2. stupeň ZŠ	14 let	výchovný poradce	výchovný poradce	§ 8 vyhl. 317/2005 Sb.-splněno
Monika Hruběšová	Čj+D pro 2. stupeň ZŠ	13 let	Metodik prevence		§ 9 vyhl. 317/2005 Sb.
Josef Zeman, Zdeněk Nermut	Fy+tech. Výchovy Bi+Z pro 3. stupeň	19 let 12 let	učitel informatiky	koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	§ 9 vyhl. 317/2005 Sb.
Josef Zeman	Fy+tech. Výchovy	19let	koordinátor ŠVP		národní projekt Koordinátor

[Propagace práce školy](#)

Příspěvky do místních novin dle dozorů a aktivit – vyučující.

[Předmětové komise, metodická sdružení](#)

PK, MS	vedoucí
1. - 5. ročník	Vaňková Jana
cizí jazyky	Nevosádová Marie
přírodní vědy	Šimek Miroslav
čeština, společenské vědy	Hřimalová Marie
výchovy	Piklová Iva
osobnostně sociální výchova	Janů Ilona

Hlavní úkoly pro rok 2019/2020

1. Příprava žáků na soutěže žáků - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím
2. Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic.
3. Vypracování plánu exkurzí, vycházek ne celý rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí a aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím, neschváleným vedením školy.
4. Zajištění účasti pedagogů na DVPP
6. Práce na školním vzdělávacím programu

Předmětové komise sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

Úkoly předmětových komisí:

- Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
- Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků.
- Koordinují plány učiva povinných i nepovinných předmětů, z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence rizikového chování.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhnou opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Plánují DVPP.
- Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, přijímací, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky.
- Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

Úkoly předsedů předmětových komisí:

- Vytvářejí koncepci práce PK, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
- Vytvářejí plán PK, na schůzích PK jej vyhodnocují, zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a evaluaci školy.
- Podle časových možností organizují vzorové hodiny, vzájemné hospitace.

Školní družina

Obsazení oddělení

Oddělení	vychovatelka	umístění	třída	žáků
1. oddělení	Marie Nevosádová	Družina		30
2. oddělení	Dana Pípalová	Družina		30

Provozní doba ŠD (od - do): 1. oddělení	
Po	6:30 - 7:15
Út	6:30 - 7:15
St	6:30 - 7:15
Čt	6:30 - 7:15
Pá	6:30 - 7:15

Provozní doba ŠD (od - do): 2. oddělení	
Po	10:30 - 16:00
Út	10:30 - 16:00
St	10:30 - 16:00
Čt	10:30 - 16:30
Pá	10:30 - 16:00

Týdenní rozsah PPČ vychovatele ŠD: 28 hodin

Denní rozvrh

6. 30 - 7.15 výchovná činnost rekreační a tělovýchovná
- 10.50 - 11.30 hygienická příprava na oběd, odpočinková činnost
- 11.30 - 15.00 vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost
- 15.00 - 15.30 příprava do vyučování (individuálně, i dle zájmu rodičů)
- 15.30 - 16.00 zájmová činnost, postupný odchod dětí

Státní svátky

- 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
- 8. květen Den vítězství
- 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- 28. září Den české státnosti
- 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
- 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii

Ostatní svátky

- 1. leden Nový rok
- 10. duben Velký pátek
- 13. duben Velikonoční pondělí
- 1. květen Svátek práce
- 24. prosinec Štědrý den
- 25. prosinec 1. svátek vánoční
- 26. prosinec 2. svátek vánoční

Významné dny

- 16. leden Den památky Jana Palacha
- 27. leden Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
- 8. březen Mezinárodní den žen
- 9. březen Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi - Březince
- 12. březen Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
- 28. březen Den narození Jana Ámose Komenského.
- 7. duben Den vzdělanosti
- 5. květen Květnové povstání českého lidu
- 15. květen Den rodin
- 10. červen Den památky obětí vyhlazení obce Lidice
- 18. červen Den hrdinů druhého odboje
- 27. červen Den památky obětí komunistického režimu
- 11. listopad Den válečných veteránů